



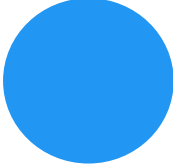
**CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV**  
**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov**

str. Iuliu Maniu nr. 6, Brașov, jud. Brașov, cod 500091  
Telefon/fax: 0268.417.100, email: office@dgaspcbv.ro  
website: www.dgaspcbv.ro Cod fiscal: 9870339

Secretariat Comisii - Protecția Copilului și Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap



Aprobat,  
Director general  
Gîrbacea Julieta Aurelia



Digitally signed by / Semnat digital de:  
JULIETA-AURELIA GIRBACEA  
Aprobare  
11.01.2024 13:33:25 (GMT+02:00)



Sigilat digital de:  
Directia Generala de Asistenta Sociala si  
Protectia Copilului Brasov  
Inregistrat cu: Nr. lucrare 10/3586 din  
11.01.2024 / Nr. act (RI37)49 din 11.01.2024  
Data: 11.01.2024 13:35:39 (GMT+02:00)

## RAPORT DE ACTIVITATE

### 1. Perioada la care se face referire: 01.01.2023 – 31.12.2023

### 2. Scop

Raportul are scopul de a prezenta activitatea Serviciului/Compartimentului/Biroului/Centrului/Complexului Secretariat Comisii- Protecția Copilului și Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, aflat în cadrul D.G.A.S.P.C. Brașov, pentru evidențierea activității desfășurate în anul 2023, conform obiectivelor specifice stabilite, a indicatorilor de performanță asociați obiectivelor specifice, a acțiunilor cuprinse în Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial și în Planul anual de acțiune al D.G.A.S.P.C. Brașov.

Raportul anual evidențiază rezultatele obținute, obiectivele îndeplinite, indicatorii de performanță atinși, gestionarea riscurilor identificate, măsurile adoptate pentru asigurarea continuității activității, dificultăți întâmpinate și propuneri pentru rezolvarea situațiilor deosebite.

Raportul anual este destinat conducerii D.G.A.S.P.C. Brașov, fiind unul dintre instrumentele de monitorizare a activității Serviciului/Compartimentului/Biroului/Centrului/Complexului Secretariat Comisii- Protecția Copilului și Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap.

### 3. Obiective

#### A). Obiective generale:

Realizarea activităților de secretariat Comisii – Protecția Copilului și Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap.

#### B). Obiective specifice:

- Preluarea dosarelor întocmite de Serviciul de Evaluare Complexă Persoane Adulte cu Handicap împreună cu propunerea de încadrare în grad de handicap,



**CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV**  
**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov**

str. Iuliu Maniu nr. 6, Brașov, jud. Brașov, cod 500091  
Telefon/fax: 0268.417.100, email: [office@dgaspcbv.ro](mailto:office@dgaspcbv.ro)  
website: [www.dgaspcbv.ro](http://www.dgaspcbv.ro) Cod fiscal: 9870339

Secretariat Comisii - Protecția Copilului și Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap



înregistrarea în registrul propriu de evidență a dosarelor persoanelor cu handicap solicitante;

- Asigurarea transmiterii dosarelor către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu handicap, însoțite de raportul de evaluare complexă cu propunerea de încadrare în grad de handicap, întocmit de Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- Transmiterea către membrii comisiei a datelor de desfășurare ale ședințelor, în baza convocatorului semnat de președintele acesteia;
- Întocmirea proceselor verbale privind desfășurarea ședințelor;
- Redactarea certificatelor de încadrare în grad de handicap și a certificatelor de orientare profesională, conform legislației în vigoare;
- Gestionarea registrului de procese verbale;
- Redactarea deciziilor de admitere într-un centru rezidențial/locuință protejată și a altor documente eliberate de comisie;
- Transmiterea către persoana cu handicap solicitantă a documentelor aprobate de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, adică certificatul de încadrare în grad de handicap, programul individual de reabilitare și integrare socială și certificatul de orientare profesională, precum și alte documente eliberate de comisie în termenul prevăzut de legislație.

**C). Indicatori de performanță asociați obiectivelor specifice:**

Colaborare eficientă cu Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;

Rapiditate în realizarea lucrărilor de secretariat.

Eficiență în comunicarea cu persoanele cu dizabilități,

**4. Circuitul raportului:**

- Elaborat: Secretariat Comisie de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap
- Înregistrat:
- Aprobat: Director general
- Păstrat și arhivat: Serviciul MCSP

**5. Baza legală a raportului:** *Ordinul 600/2018* privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

**6. Prezentarea serviciului/centrului (inclusiv organigrama – posturi ocupate/vacante):**

- 2 posturi funcție publică – secretar
- 1 post contractual – președinte Comisie de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap



**CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV**  
**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov**

str. Iuliu Maniu nr. 6, Brașov, jud. Brașov, cod 500091  
Telefon/fax: 0268.417.100, email: [office@dgaspcbv.ro](mailto:office@dgaspcbv.ro)  
website: [www.dgaspcbv.ro](http://www.dgaspcbv.ro) Cod fiscal: 9870339

Secretariat Comisii - Protecția Copilului și Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap



**7. Descrierea propriu-zisă a activităților desfășurate, rezultate obținute, indicatori de performanță atinși, modul de gestionare a riscurilor identificate, măsurile adoptate pentru asigurarea continuității activității, etc.**

- Preluare dosare de la Serviciul de Evaluare Complexă Adulți, însoțite de raportul de evaluare complexă cu propunerea de încadrare în grad de handicap: 6821 nr. existent în registrul de evidență a dosarelor intrate;
- Verificarea documentelor din dosare din punct de vedere al legalității;
- Transmiterea dosarelor către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap însoțite de raportul de evaluare complexă cu propunerea de încadrare în grad de handicap, întocmit de serviciul de evaluare complexă;
- Transmiterea către membrii Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap a ordinii de zi și a datelor de desfășurare ale ședințelor, în baza convocatorului semnat de președintele acesteia ;
- În perioada 01.01.2023 – 31.12.2023 au avut loc un nr. de 104 ședințe ale Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, 45 ședințe ordinare și 59 ședințe extraordinare;
- Redactarea unui număr de 6979 certificate de încadrare în grad de handicap, din care : 1769 grad grav cu asistent personal, 750 grad grav fără asistent personal, 2666 grad accentuat, 1016 grad mediu, 95 grad ușor și 683 neîncadrare în grad de handicap;
- Efectuarea borderourilor de poștă în vederea expedierii a unui nr. de 6480 certificate de încadrare în grad de handicap, program individual de reabilitare și integrare socială, plan individual de servicii, prin poștă cu confirmare de primire;
- Eliberarea prin ghișeul de informații a unui nr. de 287 certificate de încadrare în grad de handicap;
- Eliberarea către Hospice Casa Speranței a unui nr. de 212 certificate de încadrare în grad de handicap;
- Redactarea a 104 procese verbale ale ședințelor Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- Predarea unui nr. de 6979 certificate de încadrare în grad de handicap însoțite de copii ale cărților de identitate și 108 decizii de instituționalizare/transfer/revocare/neinstituționalizare, către Serviciul Evidență și Stabilire Beneficii de Asistență Socială;
- Introducerea dosarelor în arhiva activă;



**CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV**  
**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov**

str. Iuliu Maniu nr. 6, Brașov, jud. Brașov, cod 500091  
Telefon/fax: 0268.417.100, email: [office@dgaspcbv.ro](mailto:office@dgaspcbv.ro)  
website: [www.dgaspcbv.ro](http://www.dgaspcbv.ro) Cod fiscal: 9870339

Secretariat Comisii - Protecția Copilului și Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap



- Redactarea și introducerea în baza de date D-Smart a unui nr. de 108 decizii: 52 instituționalizări, 6 transferuri dintr-un centru în altul, 3 neinstituționalizări, 5 revocări măsuri de protecție, 42 modificare/actualizare denumire centru;
- S-au transmis către Serviciului Juridic al Consiliului Județean Brașov un nr. de 106 de puncte de vedere medicale însoțite de copia dosarelor medicale;
- În baza Ord 1066/2023 Cap. II – Procedură soluționare contestații s-au transmis către Comisia Superioară de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap un număr de 284 contestații însoțite de dosarele scanate ale acestora;
- Completarea registrului de evidență dosare preluate de la Serviciul de Evaluare Complexă Adulți;
- Arhivare dosare pasive în număr de 3011 care au fost și predate către arhiva instituției.
- Informații cu privire la dosarele care trebuie depuse pentru încadrarea în grad de handicap;
- Răspunsuri la solicitările beneficiarilor;
- Redactare adrese efectuate de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap.

**8. Deficiențe, greutăți întâmpinate în desfășurarea activităților:**

Limitarea activităților din punct de vedere al rechizitelor și cartușelor și consumabilelor pentru imprimante.

**9. Propuneri pentru rezolvarea situațiilor deosebite:**

Adaptarea la necesitățile fiecărui serviciu.

**10. Data întocmirii: 11.01.2024**

**11. Persoana răspunzătoare întocmirii raportului:**

**Din Mirela Roxana**



Digitally signed by / Semnat digital de:  
MIRELA ROXANA DIN  
Intocmit  
11.01.2024 10:17:47 (GMT+02:00)